**Информация о проведении конкурса на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Печорском управлении Ростехнадзора**

 1.Печорское управление Ростехнадзора объявляет конкурс на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы:

 **Главный государственный инспектор Воркутинского территориального отдела**  (Контроль и надзор в сфере безопасного ведения работ, связанных с пользованием недрами, в горнорудной и угольной промышленности), место прохождения службы – г. Воркута.

 **Старший государственный инспектор Воркутинского территориального отдела**  (Контроль и надзор в сфере безопасного ведения работ, связанных с пользованием недрами, в горнорудной и угольной промышленности), место прохождения службы – г. Воркута.

 **Государственный инспектор Воркутинского территориального отдела**  (Контроль и надзор в сфере безопасного ведения работ, связанных с пользованием недрами, в горнорудной и угольной промышленности), место прохождения службы – г. Воркута.

2. **К претендентам на замещение вакантных должносей предъявляются следующие требования:**

2.1. Гражданство Российской Федерации

2.2. Высшее профессиональное образование не ниже уровня бакалавриата по направлению(-ям) подготовки (специальности(-ям)): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Техносферная безопасность», «Экология и природопользование», «Маркшейдерское дело», «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых», «Шахтное и подземное строительство», «Горные машины и оборудование», «Взрывное дело», «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых», «Безопасность технологических процессов и производств», «Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых», «Горное дело» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

2.3. Требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки не установлены.

2.4. Наличие следующих базовых знаний и умений:

- знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- правовые знания основ: Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»; Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

- умение мыслить системно;

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- коммуникативные умения.

2.5. Наличие следующих профессионально - функциональных знаний и умений:

2.5.1. в области законодательства Российской Федерации:

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Градостроительный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон РФ от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»;

Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в части структуры законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации);

Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в части взаимосвязи муниципальной службы и государственной гражданской службы);

Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»,

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в случае аварии на опасном объекте»,

Федеральный закон от 20 июня 1996 г. № 81-ФЗ «О государственном регулировании в области добычи и использования угля, об особенностях социальной защиты работников организаций угольной промышленности»,

 постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации»;

 постановление Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 401 «Положение о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;

постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;

постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме»;

постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 851 «О порядке раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения»;

постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415 «О правилах формирования и ведения единого реестра проверок»;

 постановление Правительства от 30 июля 2004 г. N 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»,

постановление Правительства от 25 декабря 1998 г. № 1540 «О применении технических устройств на опасных производственных объектах»,

постановление Правительства от 02 февраля 2010 г. № 39 «Об утверждении Положения о государственном надзоре за безопасным ведением работ, связанных с пользованием недрами, и о внесении изменений в Положение о государственном контроле за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр»,

постановление Правительства от 15 апреля 2014 г. N34 «Об утверждении Положения о лицензировании эксплуатации взрывопожароопасных и химически опасных производственных объектов I, II и III классов опасности», от 03 марта 2010 г. № 118 «Об утверждении Положения о подготовке, согласовании и утверждении технических проектов разработки месторождений полезных ископаемых и иной проектной документации на выполнение работ, связанных с пользованием участками недр, по видам полезных ископаемых и видам пользования недрами»;

постановление Правительства от 28 марта 2012 г. № 257 «О лицензировании производства маркшейдерских работ»;

постановление Правительства от 03 мая 2012 г. № 429 «Об утверждении Положения об установлении и изменении границ участков недр, предоставленных в пользование»;

- постановление Госгортехнадзора РФ от 2 ноября 2001 г. № 49 «Правила безопасности при строительстве подземных сооружений (ПБ 03-428-02)».

иные нормативные правовые акты, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.

иные нормативные правовые акты, знание которых необходимо для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности.

2.5.2. функциональные умения:

- подготовка методических рекомендаций, разъяснений и других материалов;

- подготовка аналитических, информационных и других материалов;

- организация и проведение мониторинга применения законодательства Российской Федерации;

- проведение плановых и внеплановых документарных (камеральных) проверок;

- формирование и ведение реестров, кадастров, перечней, каталогов, лицевых счетов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;

- осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов.

2.6. Должностные обязанности государственного инспектора отдела:

осуществлять государственный контроль (надзор):

 – за состоянием промышленной безопасности при эксплуатации, строительстве, реконструкции, техническом перевооружении и модернизации опасных производственных объектов на предприятиях угольной и горнорудной промышленности;

– за состоянием промышленной безопасности при эксплуатации, строительстве, реконструкции, техническом перевооружении и модернизации опасных производственных объектов на предприятиях угольной и горнорудной промышленности, за организацией непрерывного автоматического контроля параметров рудничной атмосферы, содержанием пыли и расходом воздуха в горных выработках, своевременным обнаружением подземных пожаров и начальных стадий их возникновения по параметрам рудничной атмосферы, работой установок и оборудования для поддержания безопасного аэрогазового режима, содержанием технического, информационного, организационного, математического, программного и метрологического обеспечения системы аэрогазового контроля, проектированием, монтажом, эксплуатации и обслуживанием системы аэрогазового контроля.

– за состоянием промышленной безопасности при эксплуатации, строительстве, реконструкции, техническом перевооружении и модернизации опасных производственных объектов на предприятиях, осуществляющих разработку, согласование, утверждение и внесение изменений в план ликвидации аварий (далее – ПЛА), контроль за выполнением требований к содержанию, оформлению, комплектации ПЛА, за реализацией мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии в начальный период возникновения и предупреждения ее развития, за соблюдением мер безопасности при выполнении производственных операции, связанные с применением открытого огня, искрообразованием и нагреванием до температуры, способной вызвать воспламенение материалов и конструкций (электросварка, газосварка, керосинорезка и т.д.), за проектированием и функционированием системы пожарно-оросительного водоснабжения и проведения гидравлических испытаний водопроводных сетей и в соответствии с программами гидравлического расчета, за реализацией мер пожарной безопасности, за поддержанием оптимальных условий функционирования пожарного водо-снабжения поверхностных и подземных объектов и готовностью к ликвидации возникшей аварии на угольных предприятиях;

– за состоянием промышленной безопасности при эксплуатации, строительстве, реконструкции, техническом перевооружении и модернизации опасных производственных объектов на предприятиях и выполнением обязательных требований промышленной безопасности при эксплуатации электромеханического хозяйства, работы электромеханических служб предприятий по созданию безопасных условий труда при эксплуатации оборудования;

– за выполнением мероприятий по борьбе с пылью и состоянием пылевзрывозащиты на подконтрольных предприятиях угольной и горнорудной промышленности;

– за проверкой знаний и аттестацией поднадзорного персонала;

– за состоянием промышленной безопасности при ведении горных работ и выполнение мероприятий по предупреждению внезапных выбросов угля (породы) и газа и защите от их последствий на угольных шахтах, а также контроль ведения горных работ на шахтах, разрабатывающих угольные пласты, склонные к горным ударам;

– за состоянием промышленной безопасности при эксплуатации, строительстве, реконструкции, техническом перевооружении и модернизации опасных производственных объектов на предприятиях и выполнением обязательных требований промышленной безопасности при эксплуатации систем дегазации угольных шахт;

– за состоянием промышленной безопасности при ведении горных работ, связанных с проведением, креплением, поддержанием горных выработок, транспортировкой и выемкой полезного ископаемого;

– на поднадзорных организациях путем непосредственного участия при проведении плановых, внеплановых проверок и в осуществлении постоянного государственного надзора;

– за соблюдением требований технических регламентов на опасных производственных объектах в установленной сфере деятельности;

– на поднадзорных организациях за выполнением обязательных требований промышленной безопасности при эксплуатации рудничного транспорта;

– за соблюдением требований обязательного страхования опасных производственных объектов.

     – рассматривать в установленные сроки и подготавливать ответы на письма, жалобы и запросы, поступающие от граждан и организаций;

     – представлять в установленные сроки планы работ, отчеты, справки и другие запрашиваемые сведения;

– ведение банка данных КСИ ( комплексной системы информатизации) и ЕРП (Единый реестр проверок) в пределах полномочий Управления

4. Права и ответственность за неисполнение (ненадлежащее) исполнение должностных обязанностей государственного инспектора отдела установлены Федеральным законом № 79-ФЗ.

5. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного инспектора отделаоцениваются по следующим показателям:

отсутствию нарушений запретов, требований к служебному поведению и иных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе;

качеству выполненной работы: подготовка документов в соответствии с установленными требованиями, полное и логичное изложение материала, юридически грамотное составление документа, отсутствие стилистических и грамматических ошибок;

количеству возвратов на доработку ранее подготовленных документов;

количеству повторных обращений по рассматриваемым вопросам;

наличию у гражданского служащего поощрений за безупречную и эффективную службу;

оценке профессиональных, организаторских и личностных качеств гражданского служащего по результатам его профессиональной служебной деятельности и с учетом его аттестации, сдачи квалификационного экзамена или иных показателей;

своевременности и оперативности выполнения поручений, рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, соотношению количества своевременно выполненных к общему количеству индивидуальных поручений;

способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий;

способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям, самостоятельности выполнения служебных обязанностей;

отсутствию жалоб граждан, юридических лиц на действия (бездействие) гражданского служащего;

осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений;

доли поднадзорных субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;

доли обращений, содержащих информацию о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, по результатам которых объявлены предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

доли выполненных профилактических мероприятий, предусмотренных программой по профилактике рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

6**.** Личный приём документов осуществляется по адресу: 167000, г. Сыктывкар, ул. Советская, д.67, каб.415, контактный телефон 8 (8212) 20-62-83, e.mail: kadry@pech.gosnadzor.ru. 169906, г. Воркута, ул. Мира, 3б, контактный телефон 8 (82151)7-06-81

Начало приёма документов для участия в конкурсе в 09 ч. 00 мин. 27 февраля 2020 г., окончание – в 17 ч. 30 мин 18 марта 2020 г.

Документы, предоставленные в электронном виде с использованием государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет», принимаются с 02:00 «27» февраля 2020 г. по 24:00 «18» марта 2020 г.

 Предположительно конкурс будет проводиться 09 апреля 2020 года, о точной дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса будет сообщено дополнительно, не позднее, чем за 15 дней до его начала.

Документы принимаются ежедневно с 08.30 до 17.30 (понедельник-четверг), с 08.30 до 12.30 (пятница), кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

7. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Печорское управление Ростехнадзора:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р (с приложением фотографии);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма 001-ГС/у) **с обязательной отметкой психиатра и нарколога**;

е) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

ж) свидетельство о постановке физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера;

Форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характерагражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года №460

«Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

Справка о доходах, и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера претендующего на замещение вакантной должности, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (https://gossluzhba.gov.ru/page/index/spravki\_bk);

к) справка ИФНС, подтверждающая, что кандидат не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не является участником или учредителем коммерческих обществ, не занимается коммерческой или иной приносящей доход деятельностью;

л) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие идентифицировать;

м) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (справка может быть выдана МВД РФ как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа, полученного в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг).

Гражданский служащий Управления, желающий, участвовать в конкурсе, подает заявление на имя руководителя Управления.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в ином федеральном государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой федерального государственного органа, в котором он замещает должность федеральной гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.

8.Условия проведения конкурса:

Конкурс на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности федеральной государственной гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурсная комиссия Управления оценивает представленные документы и решает вопрос о допуске претендентов к участию в конкурсе.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

Сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса направляется гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, не позднее чем за 15 дней до его начала.

Заседание комиссии проводится по необходимости при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность.

На втором этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов (индивидуальное собеседование, написание реферата, тестирование и другое). Метод конкурсных процедур определяется конкурсной комиссией.

В данном случае конкурс будет проходить в виде тестирования (по направлению профессиональной служебной деятельности, а также на знание русского языка, основ конституционного устройства Российской Федерации, законодательства о гражданской службе и противодействии коррупции, информационно-коммуникационных технологий) и личного собеседования.

При проведении тестирования кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования и единый перечень вопросов. Тест содержит не более 60 вопросов. Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов. Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов. В случае, если кандидат ответил правильно менее чем на 70 % вопросов, он считается не прошедшим тестирование и к индивидуальному собеседованию не допускается.

**В целях мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня можно пройти предварительный тест вне рамок конкурса. Тест для самопроверки размещен на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», (на главной странице сайта http://gossluzhba.gov.ru в разделе «Образование» // «Тесты для самопроверки»).**

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на соответствующую вакантную должность гражданской службы либо отказа в назначении.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

8. Условия прохождения гражданской службы: ненормированный служебный день, служебные командировки, предоставление государственных гарантий, указанных в статьях 52,53 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иных нормативно-правовых актах Российской Федерации.